

## SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'ADMINISTRATIU/VA

### Dades de la persona interessada

Nom i cognoms o raó social	Document Identificatiu
	<input type="checkbox"/> Verificat

### Dades de la persona representant (empleneu-ho només en cas que actueu en representació de la persona interessada)

Nom i cognoms o raó social	Document identificatiu
	<input type="checkbox"/> Verificat
Tipus de representació atorgada per la persona interessada	
<input type="checkbox"/> Per a la presentació en el registre general	<input type="checkbox"/> Per a la tramitació de l'expedient

### Dades per a notificacions

Tipus i nom de via (carrer, plaça...)	Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal	Població				
Telèfon mòbil:		Adreça electrònica:			
Mitjà de notificació escollit:	<input type="checkbox"/> Notificació Electrònica	<input type="checkbox"/> Correu ordinari			
Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu s'hauran de presentar en el termini fixat a les bases de la convocatòria, comptats des de l'endemà de la publicació de les bases i la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província. A partir de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, tots els anuncis successius s'exposaran al web del consorci del teatre Fortuny «www.teatrefortuny.cat»					

### Exposo

Que reuneixo les condicions exigides a les bases de la convocatòria (concurs-oposició) per a la constitució d'una borsa de treball d'administratiu de la plantilla de personal laboral del Consorci del Teatre Fortuny i que són certes les dades consignades, comproment-me a provar documentalment totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud.

### Demano

Que se m'admeti com aspirant en el procés selectiu indicat.

I en el cas de persones amb discapacitat, especifiqueu les adaptacions necessàries que cregueu adients per a realitzar les proves: \_\_\_\_\_

### Acompanyo la sol·licitud amb la documentació següent:

<input type="checkbox"/>	Currículum vitae de l'aspirant signat.
<input type="checkbox"/>	Documentació acreditativa de l'experiència i justificants acreditatius dels mèrits que s'al·leguin per a la seva valoració en la fase de concurs.
<input type="checkbox"/>	Titulació acadèmica: títol del cicle formatiu de grau superior d'administració i finances o qualsevol altre titulació de nivell superior.
<input type="checkbox"/>	Certificació acreditativa del nivell de suficiència (C1) de català.
<input type="checkbox"/>	Per a les persones que no tinguin nacionalitat espanyola, acreditació del nivell intermedi o B2 de llengua castellana.

**Documentació de la persona interessada, susceptible de ser consultada telemàticament a altres administracions públiques (d'acord amb el que disposa l'article 28.2 de la Llei 39/2015):**

La documentació que l'Ajuntament podrà consultar és la que es relaciona tot seguit i que, en cas d'oposar-se a la seva consulta, haurà d'aportar la persona interessada.  M'OPOSO a la consulta i presento la següent documentació:

Document identificatiu de la persona interessada

**Protecció de dades personals**

De conformitat amb l'establert al Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, us informem que les dades personals proporcionades són confidencials i formen part dels tractaments titularitat de. Consorci del Teatre Fortuny.	
Responsable	Consorci del Teatre Fortuny
Finalitat	La gestió de la sol·licitud per participar en la convocatòria i procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball d'administratiu del Consorci del Teatre Fortuny.
Legitimació	El tractament de dades personals es realitzarà en compliment d'una obligació legal, per raons d'interès públic, en execució d'un contracte, en exercici d'un interès legítim i en els casos que consti el consentiment de la persona interessada.
Destinatari	Es preveu la cessió de dades personals als ens municipals per a l'exercici de les seves competències, a altres organismes en els supòsits establerts legalment i en els casos que consti el consentiment previ de la persona interessada.
Drets	En relació amb les seves dades personals, pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació, mitjançant la presentació d'una sol·licitud a les oficines d'administració del Consorci o enviant un correu postal a l'adreça C/Boulevard, s/n de Reus. Per qualsevol consulta relacionada amb la protecció de dades personals podeu enviar un correu electrònic a: <a href="mailto:dpd.teatrefortuny@reus.cat">dpd.teatrefortuny@reus.cat</a>
Informació addicional	Podeu consultar informació addicional a la pàgina web: <a href="https://serveis.reus.cat/rgpd/">https://serveis.reus.cat/rgpd/</a>

Reus de/d' de

<b>Signatura de la persona interessada</b>	<b>Signatura de la persona representant</b>

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat de les dades i dels documents aportats.